

	<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>
<b>СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП</b>	
Сертификат: 6CABC200C4AE589F48C176211AD9C404	
Владелец: Платонова Ольга Константиновна	
Действителен с 30.06.2022 до 30.09.2023	

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №2»  
МО «ЛМР» РТ  
О. К. Платонова  
Приказ №557-ОД  
от 31.08.2023г

## СИСТЕМА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Система условий реализации программы начального общего образования, созданная в МБОУ «СОШ №2», направлена на:

- достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы начального общего образования, в том числе адаптированной;
- развитие личности, её способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов, самореализацию обучающихся, в том числе одарённых, через организацию урочной и внеурочной деятельности, социальных практик, включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования и социальных партнёров;
- формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми навыками, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентацию в мире профессий;
- формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности;
- индивидуализацию процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных учебных планов, обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;
- участие обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в проектировании и развитии программы начального общего образования и условий её реализации, учитывающих особенности развития и возможности обучающихся;
- включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды (класса, школы), формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ при поддержке педагогических работников;
- формирование у обучающихся первичного опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества;
- обновление содержания программы начального общего образования, методик и технологий её реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учётом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;

- эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников организации, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
- эффективное управление организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ начального общего образования.

При реализации настоящей образовательной программы начального общего образования в рамках сетевого взаимодействия используются ресурсы иных организаций, направленные на обеспечение качества условий реализации образовательной деятельности.

Информация об организациях, предоставляющих ресурсы для реализации настоящей образовательной программы, может оформляться следующим образом:

№	Наименование организации (юридического лица), участвующего в реализации сетевой образовательной программы	Ресурсы, используемые при реализации основной образовательной программы	Основания использования ресурсов (соглашение, договор и т. д.)
1	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан	1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база	договор
2	Муниципальная бюджетная организация "Спортивная школа №1" Лениногорского муниципального района Республики Татарстан	1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база	договор
3	Муниципальное бюджетное учреждение " Спортивная школа №2"(шахматная школа) Лениногорского муниципального района Республики Татарстан	1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база	Договор
4	Муниципальное бюджетное учреждение "Комплексная спортивная школа №3" Лениногорского муниципального района Республики Татарстан	1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база	Договор
5	Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа "Нефтяник" по хоккею" Лениногорского	1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий	Договор

	муниципального района Республики Татарстан	2.Материально-техническая база	
6	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Лениногорская детская музыкальная школа им. Н.М. Кудашева"	1.Преподавательский состав. 2.Материально-техническая база	Договор
7	Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования "Лениногорская детская художественная школа им. М.Х.Хаертдинова"	1.Преподавательский состав. 2.Материально-техническая база	Договор
8	Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва по прыжкам на лыжах с трамплина и лыжному двоеборью имени А.В.Звягинцева" муниципального образования "Лениногорский муниципальный район" Республики Татарстан	1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база	Договор
9	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» муниципального образования "Лениногорский муниципальный район" Республики Татарстан	1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база	договор
10	Государственное автономное учреждение социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан «Алый парус» в Лениногорском муниципальном районе»	1.Логопеды, дефектологи, тренеры и другие специалисты. 2.Материально-техническая база	договор
11	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лениногорская школа № 14 для детей с ограниченными возможностями здоровья»	1.Логопеды, дефектологи, психологи и другие специалисты	договор

12	Центральная детская библиотека им. Ю. Гагарина	1.Библиотекари, методисты библиотечного фонда 2.Материально-техническая база, книжный фонд	Договор
13	Центральная библиотека им. Тукая	1.Библиотекари, методисты библиотечного фонда 2.Материально-техническая база, книжный фонд	Договор
14	Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан	1.Руководители кружков, организаторы конкурсов, соревнований и других мероприятий 2.Материально-техническая база Дворца Культуры	договор

4.6. Кадровые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования. Для реализации программы начального общего образования МБОУ «СОШ №2» укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, связанных с достижением целей и задач образовательной деятельности.

Категория работников	Ф.И.О.	Должностные обязанности	Количество работников в в ОУ (требуется / имеется)	Уровень квалификации работников ОУ	
				Требования к уровню квалификации	Фактический
Руководитель образовательного учреждения	Платонова Ольга Константиновна	Обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения.	0/1	Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное	ответствует

				профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.	
Заместитель руководителя	Хасанова Эндже Гильмегаяновна	Координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса.	0/1	Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.	соответствует

Педагог-психолог	Хасанова Лейсан Рихватовна	<p>Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся.</p>	1	<p>Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.</p>	соответствует
Учитель курса ОРКСЭ	Все учителя начальных классов	<p>Осуществляет обучение и духовно-нравственное воспитание школьников, развитие у детей таких качеств как толерантность и уважение к другим культурам, готовность и способность к диалогу и сотрудничеству, что подразумевает овладение знаниями об особенностях национальных культур,</p>	1	<p>Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и</p>	отвечают

		культуроученческих основах, социальных явлений и традиций.		дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	
Учителя начальных классов	Самсонова Елена Анатольевна	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.	0/12	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	соответствуют
	Манакова Татьяна Александровна				
	Дьякова Надежда Александровна				
	Прокопичева Людмила Ивановна				
	Гильмутдинова Мэри Николаевна				
	Есипова Елена Валерьевна				
	Егорова Людмила Владимировна				
	Меренкова Елена Александровна				
	Ахметова Гулия Миназтиновна				
	Гильмутдинова Индира Анасовна				
	Нуриахметова Венера Анасовна				
	Ризванова Галия Мазитовна				
	Тахавова Эльза Рамилевна				

	Каримова Карина Вячеславовна				
	Михайлова Альбина Ивановна				
Педагог-организатор	Меренкова Елена Александровна	Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений, разнообразную деятельность обучающихся и взрослых.	1	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» либо в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы.	соответствует
Социальный педагог	Хасанова Лейсан Рихватовна	Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в учреждениях, организациях и по месту жительства обучающихся.	1	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика» без предъявления требований к стажу работы.	соответствует
Педагог дополнительного образования		Осуществляет дополнительное образование обучающихся в	1	Высшее профессиональное образование или среднее	соответствует

		образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.		образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.	
Музыкальный руководитель	Чаадаева Ирина Анатольевна	Осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы обучающихся. Формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности.	1	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика», профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы.	
Библиотека	Валиева Светлана Гильмутдиновна	Обеспечивает доступ обучающихся к	1	Высшее или среднее профессиональное образование по	соответствует

		и ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, способствует формированию информационной компетентности обучающихся.		специальности «Библиотечно-информационная деятельность»	
Диспетчер учреждения, заместитель директора	Хусаинова Гульфия Замиловна	Участвует в составлении расписания занятий и осуществлении оперативного регулирования организации образовательного процесса.	1	Среднее профессиональное образование в области организации труда без предъявления требований к стажу работы.	соответствует

МБОУ “СОШ №2” укомплектована вспомогательным персоналом, обеспечивающим создание и сохранение условий материально-технических и информационно-методических условий реализации основной образовательной программы.

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников. Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательной организации является обеспечение адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом. Непрерывность профессионального развития педагогических и иных работников образовательной организации, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального общего образования МБОУ “СОШ №2”, характеризуется долей работников, повышающих квалификацию не реже 1 раза в 3 года.

При этом могут быть использованы различные образовательные организации, имеющие соответствующую лицензию.

В ходе реализации основной образовательной программы предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС начального общего образования:

—обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования

—освоение системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;

—овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС начального общего образования.

Одним из важнейших механизмов обеспечения необходимого квалификационного уровня педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального общего образования МБОУ "СОШ №2", является система методической работы, обеспечивающая сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС начального общего образования.

Актуальные вопросы реализации программы начального общего образования рассматриваются методическим объединением учителей начальных классов МБОУ "СОШ №2", ММО.

Педагогическими работниками МБОУ «СОШ №2» системно разрабатываются методические темы, отражающие их непрерывное профессиональное развитие.

Отчёт о методических темах, обеспечивающих необходимый уровень качества как учебной и методической документации, так и деятельности по реализации основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «СОШ №2»

№	Методическая тема	Раздел образовательной программы, связанный с методической темой	ФИО педагога, разрабатывающего методическую тему
1	Организация проектно – исследовательской деятельности в начальных классах в условиях введения ФГОС	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Есипова Елена Валерьевна
2	Формирование потребности здоровьесбережения младших школьников через технологию Владимира Филипповича Базарного	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Бунчеева Анна Михайловна
3	Развитие познавательных способностей учащихся в условиях ведения ФГОС НОО	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Ризванова Галия Мазитовна
4	"Формирование коммуникативно-познавательных способностей учащихся на уроках и во внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО "	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Нуриахметова Венера Анасовна

5	Формирование орфографической грамотности в условиях реализации ФГОС	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Гильмутдинова Мери Николаевна
6	Развитие познавательных способностей младших школьников на уроках математики и окружающего мира в условиях реализации ФГОС	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Дьякова Надежда Ивановна
7	«Мониторинг формирования универсальных учебных действий в условиях введения ФГОС»	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Прокопичева Людмила Ивановна
8	Применение здоровьесберегающих технологий В.Ф. Базарного на уроках в начальной школе	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Манакова Татьяна Александровна
9	Формирование УУД через групповые формы работы в рамках УМК «Начальная школа XXI века	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Ахметова Гулия Миназтиновна
10	« Развитие творческих способностей обучающихся на уроках естественно-математического цикла в условиях реализации ФГОС».	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Самсонова Елена Александровна
11	Развитие логического мышления младших школьников через решение нестандартных задач	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Хаертдинова Халиса Гасимовна
12	Развитие познавательных и творческих способностей в условиях введения ФГОС НОО	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Егорова Людмила Владимировна
13	Применение системно – деятельностного подхода как способ формирования мотивированной компетентной личности	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Гильмутдинова Индира Анасовна

14	Развитие творческих способностей детей в трудовой деятельности в условиях в условиях реализации ФГОС НОО	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Меренкова Елена Александровна
15	Системно-деятельностный подход как средство повышения качества знаний на уроках родного (татарского) языка и литературы	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Гилязева Фирая Ханифовна
16	Формирование у обучающихся коммуникативной компетентности средствами родного языка на основе системно-деятельностного подхода концепции ФГОС	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Осипова Людмила Ивановна
17	Формирование навыков здорового образа жизни у учащихся начальных классов	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Галимова Лилия Альбертовна
18	Компетентностный подход к формированию здорового образа жизни учащихся начальной школы	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Кунакбаева Рамиля Рафиковна
19	Организация физкультурно-спортивной работы в начальных классах через привитие здорового образа жизни.	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Завитневич Лилия Валентиновна
20	Развитие творческого потенциала и формирование основ музыкальной культуры учащихся в процессе эмоционального восприятия музыки.	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Чаадаева Ирина Анатольевна
21	Повышение мотивации к изучению английского языка при помощи технологий системно-деятельностного подхода.	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел (пункт 3.3; 3.4)	Насибуллина Венера Назиповна
22	Использование Интернет-ресурсов для повышения	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел	Сальникова Ирина Олеговна

	эффективности обучения английскому языку в школе	(пункт 3.3; 3.4)	
23	Использование интерактивных методов обучения как средство активизации познавательной деятельности обучающихся	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел  (пункт 3.3; 3.4)	Кузнецова Наталья Владимировна
24	Формирование речевых умений и навыков учащихся при помощи информационно-коммуникационных технологий обучения.	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел  (пункт 3.3; 3.4)	Хусаинова Гульфия Замиловна
25	Формирование функциональной грамотности на уроках английского языка в условиях реализации ФГОС НОО	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел  (пункт 3.3; 3.4)	Галиева Дания Ренатовна
26	Обучение детей основным двигательным навыкам посредством хореографии в условиях реализации ФГОС НОО.	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел  (пункт 3.3; 3.4)	Курочкина Екатерина Витальевна
27	Формирование речевой компетенции на уроках английского языка	Содержательный раздел (пункт 2.1; 2.2; 2.3;)  Организационный раздел  (пункт 3.3; 3.4)	Ивашечкина Алина Вячеславовна

#### 4.7. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования

Психолого-педагогические условия, созданные в МБОУ «СОШ №2», обеспечивают исполнение требований ФГОС НОО к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, в частности:

- 1)обеспечивают преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального, основного и среднего общего образования;
- 2)способствуют социальному-психологической адаптации обучающихся к условиям образовательной организации с учётом специфики их возрастного психофизиологического развития, включая особенности адаптации к социальной среде;
- 3)способствуют формированию и развитию психолого-педагогической компетентности работников образовательной организации и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 4)обеспечивают профилактику формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности.

В МБОУ «СОШ №2» психолого-педагогическое сопровождение реализации программы начального общего образования осуществляется квалифицированными специалистами педагогом-психологом и социальным педагогом. К сожалению, в штатном расписании нет вакансии учителя-логопеда; учителя-дефектолога; тьютора.

В процессе реализации основной образовательной программы начального общего образования МБОУ «СОШ №2» обеспечивается психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений посредством системной деятельности и отдельных мероприятий, обеспечивающих:

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности всех участников образовательных отношений;
- сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся;
- поддержка и сопровождение детско-родительских отношений;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- дифференциация и индивидуализация обучения и воспитания с учётом особенностей когнитивного и эмоционального развития обучающихся;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одарённых детей;
- создание условий для последующего профессионального самоопределения;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержка детских объединений, ученического самоуправления;
- формирование психологической культуры поведения в информационной среде;
- развитие психологической культуры в области использования ИКТ.

В процессе реализации основной образовательной программы осуществляется индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений, в том числе (указать при наличии): обучающихся, испытывающих трудности в освоении программы основного общего образования, развитии и социальной адаптации; обучающихся, проявляющих индивидуальные способности, и одарённых; обучающихся с ОВЗ; педагогических, учебно-вспомогательных и иных работников МБОУ «СОШ №2», обеспечивающих реализацию программы начального общего образования; родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Психолого-педагогическая поддержка участников образовательных отношений реализуется диверсифицировано, на уровне МБОУ «СОШ №2», классов, групп, а также на индивидуальном уровне.

В процессе реализации основной образовательной программы используются такие формы психолого-педагогического сопровождения, как:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода обучающегося на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года

(краткое описание диагностических процедур, методик, графика проведения — при наличии);

- консультирование педагогов и родителей (законных представителей), которое осуществляется педагогическим работником и психологом с учётом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации

(расписание консультаций и сотрудников, уполномоченных их проводить);

- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая

в течение всего учебного времени.

## План -график проведения мероприятий в МБОУ «СОШ №2»

Сентябрь		
Направление	Вид работы. Мероприятие	Категория
Психодиагностика	1.Исследование психологической адаптации учащихся. Тестирование по методике Н.Г. Лускановой 2.Исследование психологической адаптации учащихся. 3.Исследование профориентации (по методике Климова)	1класс 5 класс 9-11классы
Коррекционная работа	1.Занятия по релаксации с учащимися на индивидуальных занятиях (музыкотерапия, пескотерапия) 2.Психологические занятия с детьми с ОВЗ, с детьми находящимися на домашнем обучении (занятия по развитию мелкой моторики, познавательных процессов)	1-11 1-11
Консультационная работа	1.Индивидуальные консультации 2.Выход на классные часы 3. Выход на родительские собрания по теме: «Трудности адаптации в пятом классе» 4.Выход на общешкольное родительское собрание по теме: «Будущие первоклассники» 5.Выход на общешкольное родительское собрание по теме: «Психологическое сопровождение 9-х классов в период подготовки к ОГЭ»	-Родители -учащиеся -педагоги 1-11 классы Родители 5-х кл. Родители будущих 1 кл. Родители 9-х классов
Организационная работа	Участие в семинарах (по приказу) 2.Участие в онлайн-конференции (по приказу)	Психолог Психолог
Октябрь		

Психодиагностика	1. Исследование психологической атмосферы в коллективе.	1, 5 классы
	2. Исследование психологической атмосферы в коллективе и изучение межличностных отношений.	10 классы
	3. Тестирование по теме «Психологическая атмосфера. Какие вы родители?»	Родители начальных классов
	4. Мониторинги по приказам	Классы по приказу
Коррекционная работа	1. Психологические занятия с детьми с ОВЗ, с детьми находящимися на домашнем обучении  (занятия по развитию мелкой моторики, познавательных процессов)  3. Индивидуальная работа с учащимися  4. Проведение психологических тренингов в период подготовки к ЕГЭ и ОГЭ  5. Тренинговая работа	начальные классы  Разновозрастная  9, 11 классы  Выход на классные часы - 1,2,3,4 классы
Консультационная работа	1. Выступление на общешкольном родительском собрании по теме: «Трудности адаптации к школе».  3. Выход на классные часы. Просвещение  4. Выход на общешкольные родительские собрания (по запросу администрации)	1,5 классы  1-11 классы  1-11 классы
Организационная работа	1. Публикации занятий, классных часов, выступлений на психологических семинарах  2. Оформление информационной папки психолога (заметки, советы, рекомендации, статьи)  3. Участие в семинарах  4. Участие в онлайн-конференциях	Психолог  Психолог  Психолог  Психолог
Ноябрь		
Психодиагностика	1. Профориентационная работа. Диагностирование по выбору профессии и	9-11 классы

	<p>определении профессиональной направленности.</p> <p>2. Тестирование по программе «Путь к успеху» по теме «Факторы риска и факторы защиты».</p> <p>3. Диагностика уровня развития познавательных процессов.</p> <p>4. Мониторинги по приказам</p> <p>5. Психологические занятия с детьми с ОВЗ, с детьми находящимися на домашнем обучении</p> <p>6. Мониторинги по приказам</p>	<p>Родители учащихся 6, 7, 8 классов</p> <p>4 классы</p> <p>Классы по приказу</p> <p>Учащиеся с ОВЗ</p> <p>Классы по приказу</p>
Коррекционная работа	<p>1. Психологические занятия с детьми с ОВЗ, с детьми находящимися на домашнем обучении ( занятия по развитию мелкой моторики, познавательных процессов)</p> <p>3. Индивидуальная работа с учащимися</p> <p>4. Тренинги по методам саморегуляции психического состояния, методам расслабления</p>	<p>1-11</p> <p>1-11</p> <p>9, 11 классы</p>
Консультационная работа	<p>1. Выход на классные часы по теме по программе «Путь к успеху». Выступление по теме «Учимся понимать подростка» «Первые проблемы подросткового возраста».</p> <p>Профилактика СИД «Профилактика стресса и суицида в подростковой среде»</p>	Родители 5 – 8 классов
Организационная работа	<p>1. Участие в семинарах (по приказу)</p> <p>2. Участие в онлайн-конференциях (по приказу)</p> <p>3. Участие в публикации на сайте психолога</p>	<p>Психолог</p> <p>Психолог</p> <p>Психолог</p>
Декабрь		
Психодиагностика	<p>1. Профориентация. Диагностирование по выбору профессии.</p> <p>2. Мониторинги по приказам</p>	<p>8-11 классы</p> <p>Классы по приказу</p>

Коррекционная работа	<p>1.Психологические занятия с детьми с ОВЗ, с детьми находящимися на домашнем обучении (занятия по развитию мелкой моторики, познавательных процессов)</p> <p>3.Индивидуальная работа с учащимися</p> <p>4. Тренинги по методам саморегуляции психического состояния, методам расслабления</p>	1-11  1-11  9, 11 классы
Консультационная работа	<p>1.Индивидуальные консультации</p> <p>2.Выход на классные часы по программе «Путь к успеху». Выступление по теме «Подростковый кризис».</p> <p>3.Профилактические занятия по теме «Я против наркотиков». «Я выбираю - Здоровый образ жизни»</p>	-Родители  -учащиеся  -педагоги  5,6,7,8 классы  7,8 классы
Организационная работа	<p>1.Участие в семинарах (по приказу)</p> <p>2.Участие в онлайн-конференциях (по приказу)</p>	Психолог  Психолог
Январь		
Психодиагностика	<p>1.Проведение творческой работы. Эссе на тему «Для меня жизненные ценности – это ...»</p> <p>2.Профориентационная работа. Исследование профессиональной направленности</p> <p>3.Диагностирование родителей по антинаркотической программе «Путь к успеху». Профилактика употребления ПАВ</p> <p>4.Мониторинги по приказу</p>	5-6 классы  9-11 классы  Родители 5,6,7 классы  Классы по приказу
Коррекционная работа	1.Психологические занятия с детьми с ОВЗ, с детьми находящимися на домашнем обучении	Разновозрастная

	<p>( занятия по развитию мелкой моторики, познавательных процессов)</p> <p>3.Индивидуальная работа с учащимися</p> <p>4. Тренинги по методам саморегуляции психического состояния, методам расслабления</p> <p>5.Профилактические занятия (тренинги) по программе СИД (профилактика суицидальных наклонностей). Тема «Скажи, нет!»</p>	<p>1-11</p> <p>9, 11 классы</p> <p>7-8 классы</p>
Консультационная работа	<p>1.Индивидуальные консультации</p> <p>2. Консультации по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ</p> <p>3.Выход на классные часы</p>	<p>-Родители</p> <p>-педагоги</p> <p>-учащиеся</p> <p>9, 11 классы</p> <p>1-11 классы (по запросу)</p>
Организационная работа	<p>1.Участие в семинарах (по приказу)</p> <p>2.Участие в онлайн-конференциях (по приказу)</p>	<p>Психолог</p> <p>Психолог</p>
<b>Февраль</b>		
Психодиагностика	<p>1.Диагностирование характеристик личности (выявление типа темперамента, направленность личности)</p> <p>2.Исследование психологической адаптации (вторичный этап)</p> <p>3.Мониторинги по приказам</p>	<p>10 классы</p> <p>1, 5 классы</p> <p>Классы по приказу</p>
Коррекционная работа	<p>1.Индивидуальная работа</p> <p>2.Тренинги на коррекцию психологической атмосферы в коллективе</p> <p>3.Коррекция детских страхов (психологические игры)</p> <p>4. Арт-терапия «Жизненные ценности» по программе СИД (профилактика суицидальных наклонностей). Конкурс рисунков.</p>	<p>1-11 классы (по запросу)</p> <p>1-11 классы (по запросу)</p> <p>1-4</p> <p>1-11</p>
Консультационная работа	<p>1.Индивидуальные консультации</p> <p>2. Консультации по подготовке к ЕГЭ И ОГЭ</p> <p>3.Выход на классные часы</p> <p>4.Выступление на общешкольном родительском собрании по теме «Как подготовить себя и подростка к выпускным</p>	<p>-Родители</p> <p>-педагоги</p> <p>-учащиеся</p> <p>9, 11 классы</p>

	экзаменам. Профессии, которые выбирают наши дети»	1-11 классы (по запросу) Родители 9-11 классов
Организационная работа	1.Участие в конкурсах  2.Оформление информационной папки психолога (заметки, советы, рекомендации, статьи)	психолог
<b>Март</b>		
Психодиагностика	1.Изучение профессиональных интересов учащихся (вторичный этап)  2.Мониторинги по приказам	9, 11 классы  Классы по приказам
Коррекционная работа	1.Проведение психологических тренингов, квестов в период подготовки к ЕГЭ И ОГЭ.  2.Психологическое занятие по снятию нервно-психического напряжения.  3.Эссе по теме «Жизненные ценности»	9, 11 классы  4классы  5 классы
Консультационная работа	1.Индивидуальные консультации  2. Консультации по подготовке к ЕГЭ И ОГЭ  3.Выход на классные часы	-Родители  -педагоги  -учащиеся  9, 11 классы  1-11 классы (по запросу)
Организационная работа	1.Участие в семинарах (по приказу)  2.Участие в онлайн-конференциях (по приказу)	Психолог  Психолог
<b>Апрель</b>		
Психодиагностика	1.Исследование познавательной сферы младшего школьника при переходе в среднее звено. КОК. Комплекс методик.	4 классы
Коррекционная работа	1.Методы по снятию нервно-психического напряжения в период подготовки к ЕГЭ и ОГЭ  2.Психологические занятия с детьми с ОВЗ, с детьми находящимися на домашнем обучении	9,11 классы  Разновозрастная категория

Консультационная работа	1.Индивидуальные консультации	-Родители -педагоги -учащиеся 9-11 классы  психолог
	2.Выступление на общешкольном родительском собрании по теме «Жизненные ценности подростков. Как подготовить себя и подростка к будущим экзаменам»	
	3. Психологическое сопровождение 4-х классов. Преемственность	
Организационная работа	1.Участие в семинарах (по приказу)  2.Участие в онлайн-конференциях (по приказу)	Психолог  Психолог
<b>Май</b>		
Коррекционная работа	1.Психологические занятия с детьми с ОВЗ, с детьми находящимися на домашнем обучении  (занятия по развитию мелкой моторики, познавательных процессов)  2.Выход на классные часы по теме «Методы управления эмоциональным состоянием в период итоговой аттестации».	Разновозрастная категория  9, 11 классы
Консультационная работа	1.Индивидуальные консультации  2.Индивидуальные консультации для выпускников	-Родители -учащиеся -педагоги 9, 11 классы
Организационная работа	1.Участие в семинарах (по приказу)  2.Участие в онлайн-конференциях (по приказу)  3.Публикации на сайте психолога	Психолог  Психолог Психолог

4.8. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы начального общего образования

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы начального общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования. Объём действующих расходных обязательств отражается в государственном задании образовательной организации.

Государственное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) государственной услуги (работы), а также порядок её оказания (выполнения).

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы начального общего образования бюджетного (автономного) учреждения осуществляется исходя из расходных обязательств на основе

государственного (муниципального) задания по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг, казённого учреждения — на основании бюджетной сметы.

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования в МБОУ «СОШ №2» осуществляется в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом формирование и утверждение нормативов финансирования государственной (муниципальной) услуги по реализации программ начального общего образования осуществляются в соответствии с общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчёте объёма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением.

Норматив затрат на реализацию образовательной программы начального общего образования — гарантированный минимально допустимый объём финансовых средств в год в расчёте на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы начального общего образования, включая:

- расходы на оплату труда работников, участвующих в разработке и реализации образовательной программы начального общего образования;
- расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения;
- прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание государственной или муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому виду и направленности образовательных программ с учётом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учётом иных предусмотренных законодательством особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляющейся в соответствии с образовательными стандартами, в расчёте на одного обучающегося, если иное не установлено законодательством РФ или субъекта РФ.

Органы местного самоуправления вправе осуществлять за счёт средств местных бюджетов финансовое обеспечение предоставления начального общего образования муниципальными общеобразовательными организациями в части расходов на оплату труда работников, реализующих образовательную программу начального общего образования, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек сверх норматива финансового обеспечения, определённого субъектом Российской Федерации.

В соответствии с расходными обязательствами органов местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы местных бюджетов включаются расходы, связанные с организацией подвоза обучающихся к образовательным организациям и развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы начального общего образования (при наличии этих расходов).

МБОУ «СОШ №2» самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств государственного (муниципального) задания. И самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные нужды, необходимые для выполнения государственного задания, придерживаясь при этом принципа соответствия структуры направления и расходования бюджетных

средств структуре норматива затрат на реализацию образовательной программы начального общего образования.

образования (заработка плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью общеобразовательных организаций).

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учётом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы финансового обеспечения, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположены общеобразовательные организации.

В связи с требованиями ФГОС НОО при расчёте регионального норматива учитываются затраты рабочего времени педагогических работников образовательных организаций на урочную и внеурочную деятельность.

Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объёма средств образовательной организации на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определёнными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим положение об оплате труда работников образовательной организации.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными нормативными актами образовательной организации. В локальных нормативных актах о стимулирующих выплатах определены критерии и показатели результативности и качества деятельности образовательной организации и достигнутых результатов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения

образовательной программы начального общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование педагогическими работниками современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

МБОУ «СОШ №2» самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учитывается мнение коллегиальных органов МБОУ «СОШ №2» (выборного органа первичной профсоюзной организации).

При реализации основной образовательной программы с привлечением ресурсов иных организаций, на условиях сетевого взаимодействия образовательная организация разрабатывает финансовый механизм взаимодействия между образовательной организацией и организациями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных нормативных актах.

**Взаимодействие осуществляется:**

Документ создан в электронной форме: № 54-и от 11.09.2023. Исполнитель: Платонова О.К.

Страница 25 из 43. Страница создана: 11.09.2023 09:15

- на основе соглашений и договоров о сетевой форме реализации образовательных программ на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе образовательной организации (организации дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

- за счёт выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся образовательной организации широкого спектра программ внеурочной деятельности.

Примерный календарный учебный график реализации образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчёты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы разрабатываются в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Примерный расчёт нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы начального общего образования соответствует нормативным затратам, определённым Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 ноября 2018 г. № 235 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчёте объёма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 декабря 2018 г., регистрационный № 52960).

Примерный расчёт нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы начального общего образования определяет нормативные затраты субъекта Российской Федерации (муниципального образования), связанные с оказанием государственными (муниципальными) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственных услуг по реализации образовательных программ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организацией на очередной финансовый год.

#### 4.9. Информационно-методические условия реализации программы начального общего образования

Информационно-образовательная среда как условие реализации программы начального общего образования. В соответствии с требованиями ФГОС НОО реализация программы начального общего образования обеспечивается современной информационно-образовательной средой. Под информационно-образовательной средой (ИОС) образовательной организации понимается открытая педагогическая система, включающая разнообразные информационные образовательные ресурсы, современные информационно-коммуникационные технологии, способствующие реализации требований ФГОС.

Основными компонентами ИОС являются:

- учебно-методические комплекты по всем учебным предметам на языках обучения, определённых учредителем образовательной организации;
- учебно-наглядные пособия (средства натурного фонда, печатные средства надлежащего качества демонстрационные и раздаточные, экранно-звуковые средства, мультимедийные средства);
- фонд дополнительной литературы (детская художественная и научно-популярная литература, справочно-библиографические и периодические издания).

МБОУ «СОШ №2» применяются информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов и ресурсов Интернета, а также прикладные программы, поддерживающие административную деятельность и обеспечивающие дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений как внутри образовательной организации, так и с другими организациями социальной сферы и органами управления. Функционирование ИОС требует наличия в образовательной организации технических средств и специального оборудования.

МБОУ «СОШ №2» располагает службой технической поддержки ИКТ.

Информационно-коммуникационные средства и технологии

обеспечивают:

достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения при реализации требований ФГОС НОО;

формирование функциональной грамотности;

доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов внеурочной деятельности;

доступ к электронным образовательным источникам, указанным в рабочих программах учебных предметов, с целью поиска и получения информации (учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на съёмных дисках, контролируемым ресурсам локальной сети и Интернета);

организацию учебной и внеурочной деятельности, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, с использованием электронных пособий (обучающих компьютерных игр, тренажёров, моделей с цифровым управлением и обратной связью);

- реализацию индивидуальных образовательных планов, осуществление самостоятельной образовательной деятельности обучающихся при поддержке педагогических работников;

- включение обучающихся в проектно-конструкторскую и поисково-исследовательскую деятельность;

- проведение наблюдений и опытов, в том числе с использованием специального и цифрового оборудования;

- фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса;

- проведение массовых мероприятий, досуга с просмотром видеоматериалов, организацию театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием и освещением;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством локальной сети и Интернета;

- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося.

При работе в ИОС соблюдаются правила информационной безопасности при осуществлении коммуникации в школьных сообществах и мессенджерах, поиске, анализе и использовании информации в соответствии с учебной задачей, предоставлении персональных данных пользователей локальной сети и Интернета.

МБОУ «СОШ №2» определяются необходимые меры и сроки по формированию компонентов ИОС для реализации принятых рабочих программ начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО. Создание в МБОУ «СОШ №2» информационно-образовательной среды осуществляется по следующим параметрам:

№ п/п	Компоненты ИОС	Наличие компонентов ИОС	Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС НОО

I	Учебники по всем учебным предметам на языках обучения, определённых учредителем МБОУ «СОШ №2»	имеется	
II	Учебно-наглядные пособия	имеется	
III	Технические средства, обеспечивающие функционирование ИОС	имеется	
IV	Программные инструменты, обеспечивающие функционирование ИОС	имеется	
V	Служба технической поддержки	имеется	

Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной деятельности включают:

- параметры комплектности оснащения образовательной организации;
- параметры качества обеспечения образовательной деятельности.

#### 4.10. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы

Материально-техническая база МБОУ «СОШ №2» обеспечивает:

возможность достижения обучающимися результатов освоения программы начального общего образования;

безопасность и комфортность организации учебного процесса;

соблюдение санитарно-эпидемиологических и санитарно-гигиенических правил и нормативов;

возможность для беспрепятственного доступа детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры организации.

В МБОУ «СОШ №2» разработаны и закреплены локальным актами перечни оснащения и оборудования, обеспечивающие учебный процесс.

Критериальными источниками оценки материально-технических условий образовательной деятельности являются требования ФГОС НОО, лицензионные требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации 28 октября 2013 г. № 966, а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе:

постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2;

перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (в соответствии с действующим Приказом Министерства просвещения РФ);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 465 «Об утверждении

перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образователь

начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания» (зарегистрирован 25.12.2019 № 56982);

аналогичные перечни, утверждённые региональными нормативными актами и локальными актами образовательной организации, разработанные с учётом особенностей реализации основной образовательной программы в образовательной организации;

Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 1, ст. 48; 2021, № 15, ст. 2432);

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58).

В соответствии с требованиями ФГОС НОО для обеспечения всех предметных областей и внеурочной деятельности МБОУ «СОШ №2» обеспечено мебелью, офисным освещением, хозяйственным инвентарём и оборудовано:

- учебными кабинетами (14 кабинетов, 2 лаборатории начальной школы)
- помещением библиотеки, оборудованным книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой;
- спортивным залом и спортивной площадкой, оснащёнными игровым, спортивным оборудованием и инвентарём;
- помещением для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающими возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- мобильный компьютерный класс для начальной школы (Мобильная телега-сейф для ноутбуков с системой подзарядки и источником бесперебойного питания-1шт. Точка беспроводного доступа – 1 шт. Манипулятор-мышь - 26 шт. Ноутбук преподавателя - 1шт. Ноутбуки учеников – 25 шт Программное обеспечение для дистанционного управления компьютерами учеников: Мат-Решка. Математический онлайн тре; ПервоЛого; Живое Слово. Кликер 5. Универсальная учебная среда для обучения чтению и письму, программно-методический комплекс “Учимся изучать историю” и “Академия младшего школьника”);
- мобильная естественно-научная лаборатория» «ЛабДиск-Гломир»( мультисенсорный регистратор данных ЛабДиск (со встроенными датчиками\*, модулем беспроводной связи и GPS-приемником), программное обеспечение для настольного компьютера, зарядное устройство и кабель USB , справочно-методические материалы);
- интерактивные доски (13 штук), 3 телевизора, МФУ (8 штук), стационарные компьютеры (14 штук), ноутбук учителя (14 штук);
- музыкальный центр ( в кабинете психологической разгрузки);
- оборудованный кабинет психологической разгрузки;
- хореографический зал;
- игровая комната;

-детская спортивная площадка;

-шахматная зона (напольные фигуры)

- помещениями медицинского назначения (2 медицинских кабинета (кабинет врача, процедурная). Оба кабинета имеют Санитарно-эпидемиологическое заключение №16.12.01.000.М.000078.03.12. от 12.03.12. соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Приобретено медицинское оборудование; административными помещениями, оснащёнными необходимым оборудованием; гардеробом, санузлами, местами личной гигиены; пришкольным участком (территорией) со спортивной зоной, которая включает в себя гимнастический городок, волейбольную площадку, площадку для подвижных игр).

МБОУ «СОШ №2» располагает комплектом средств обучения, поддерживаемых инструктивно-методическими материалами и модулем программы повышения квалификации по использованию комплекта в образовательном процессе, обеспечивающим реализацию основных образовательных программ в соответствии с требованиями Стандарта.

Состав комплекта средств обучения объединяет как современные (инновационные) средства обучения на базе цифровых технологий, так и традиционные - средства наглядности (печатные материалы, натуральные объекты, модели), а также лабораторное оборудование, приборы и инструменты для проведения экспериментов и исследований, расходные материалы и канцелярские принадлежности.

Состав комплекта формируется с учётом:

- возрастных, психолого-педагогических особенностей обучающихся;
- его необходимости и достаточности;
- универсальности (возможности применения одних и тех же средств обучения для решения комплекса задач в учебной и внеурочной деятельности, в различных предметных областях, а также при использовании разнообразных методик обучения);
- необходимости единого интерфейса подключения и обеспечения эргономичного режима работы участников образовательного процесса;
- согласованности совместного использования (содержательной, функциональной, программной и пр.).

Инновационные средства обучения содержат:

- аппаратную часть, включающую: модуль масштабной визуализации, управления и тиражирования информации, организации эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса;
- программную часть, включающую многопользовательскую операционную систему и прикладное программное обеспечение;
- электронные образовательные ресурсы по предметным областям.

Единое информационное образовательное пространство включает в себя технические, программные, телекоммуникационные средства; многофункциональную локальную сеть школы как информационную платформу, позволяющую применять в образовательном процессе информационные технологии; 4 мобильных компьютерных класса с точками удаленного доступа (Wi-Fi); книгохранилище, библиотека с открытым доступом к компьютеру, сканеру и принтеру всем участникам образовательного процесса); сайт МБОУ «СОШ №2». Сайт школы и электронная почта E-mail позволяют всем участникам образовательного процесса оперативно осуществлять поиск и обмен информацией, представлять общественности свои результаты, использовать новые методы и организационные формы работы.

Оценка материально-технических условий :

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/ имеется в наличии

1	Учебные кабинеты с рабочими местами обучающихся и педагогических работников (компьютер, сканер, принтер, проектор, интерактивная доска, ноутбук учителя)	14
2	Помещения для занятий естественно-научной деятельностью, моделированием, техническим творчеством, иностранными языками	14
3	Помещения для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством	3
Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/ имеется в наличии
1. Компоненты оснащения учебного кабинета начальной школы	1.1.Нормативные документы, программно - методическое обеспечение, локальные акты МБОУ «СОШ №2».  1.2.Учебно-методические материалы: 1.2.1. УМК «Начальная школа XXI века »	имеется
	1.2.2.Дидактические и раздаточные материалы.  1.2.3.Аудиозаписи, слайды по содержанию учебного предмета, ЭОР  1.2.4.Традиционные и инновационные средства обучения, компьютерные, информационно-коммуникационные средства  1.2.5.Учебно-практическое оборудование  1.2.6.Игры и игрушки  1.2.7.Оборудование (мебель)	имеется
2. Компоненты оснащения методического кабинета начальной школы	2.1.Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты.  2.2.Документация МБОУ «СОШ №2».  2.3.Комплекты диагностических материалов  2.4.Базы данных  2.5.Материально-техническое оснащение.	имеется
3. Компоненты оснащения физкультурного зала	Тренажеры, шведская стенка, волейбольная сетка, обручи, скакалки и др.	имеется

#### 4.11. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Условия реализации основной образовательной программы:

- соответствие требованиям ФГОС;

- гарантия сохранности и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся;
- обеспечение достижения планируемых результатов освоения примерной основной образовательной программы;
- учёт особенностей образовательной организации, её организационной структуры, запросов участников образовательного процесса;
- предоставление возможности взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

Раздел «Условия реализации программ начального общего образования» содержит:

описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;

обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами образовательной организации при реализации учебного плана;

перечень механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий реализации требований ФГОС;

сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий реализации требований ФГОС;

- систему мониторинга и оценки условий реализации требований ФГОС.

Описание системы условий реализации образовательной программы базируется на результатах проведённой в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической деятельности, включающей:

анализ имеющихся условий и ресурсов реализации образовательной программы начального общего образования;

установление степени соответствия условий и ресурсов МБОУ "СОШ №2" требованиям ФГОС НОО, а также целям и задачам образовательной программы, сформированным с учётом потребностей всех участников образовательной деятельности;

выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;

разработку механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий для реализации требований ФГОС с привлечением всех участников образовательной деятельности и возможных партнёров;

разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий для реализации требований ФГОС;

разработку механизмы мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов сетевого графика (дорожной карты).

## Приложение

к приказу от 26.01.2022 г. № 67 - ОД

Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФООП НОО в МБОУ «СОШ №2» на 2021–2027 уч.г.г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Результат
1.	Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО			

1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФООП НОО	Декабрь 2021 года	Директор	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО, ФООП НОО  Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО, ФООП НОО
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО за период 2022–2027 уч.г.г.	Сентябрь 2022 года	Директор, зам.директора по УВР (ВР)	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО за период 2022–2027 годов
3	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Май, ежегодно с 2022 года	Зам.директора по УВР, ВР, к.п. руководителем 1 кл.	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО
4	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	Ежегодно, течение учебного года в соответствии с графиком	вЗам.директора по УВР, ВР	Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов  Разделы на сайте ОО
5	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	Январь 2022 года	Директор, Зам.директора по УВР	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО
6	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Декабрь 2021 – июнь 2022 года	Директор, Зам.директора по АХЧ, УВР	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО

7	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов	Зав. библиотекой, Зам.директора по УВР	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
8	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО	Октябрь 2021 – март 2022 года	Зам.директора по УВР, ВР	Аналитическая справка замдиректора по УВР. Аналитическая справка замдиректора по ВР
10	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО в рамках перехода на новые ФГОС НОО	Октябрь 2021 – май 2022 года	Директор, Зам.директора по УВР, ВР	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии
11	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО в рамках перехода на новые ФГОС НОО	В течение всего периода 2021–2027 годов	Директор, Зам.директора по УВР, ВР	Пакет документов по сетевому взаимодействию

12	Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы начального общего образования	В течение всего периода 2021–2027 годов	Директор	Протоколы заседаний
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО				
13	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО	В течение всего периода	Директор	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО
14	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Январь 2022 года	Директор	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
15	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 01.09.2022	Директор	Устав образовательной организации
16	Разработка локальных приказов, актов, регламентирующих введение ФГОС НОО	Сентябрь 2021 – январь 2022 года	Директор, зам. директора по УВР	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО
17	Приведение в соответствие требованиями новых ФГОС НОО и должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022	Директор	Должностные инструкции
19	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана	До 01.05.2022	Директор, Зам.директора по разработке основной программы НОО, ВР	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД

	воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО			
20	Утверждение основных образовательных программ НОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД на заседании педагогического совета	До 01.09.2022	Директор	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД
21	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х классов по новым ФГОС НОО на 2022/23 учебный год	До 30 мая 2022 года	Директор, Зам.директора по УВР, ВР	Учебный план НОО. План внеурочной деятельности НОО.
23	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х классов по новым ФГОС НОО на 2023/24 учебный год	До 30 мая 2023 года	Директор, Зам.директора по УВР, ВР	Учебный план НОО.. План внеурочной деятельности НОО.
24	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х классов по новым ФГОС НОО на 2024/25 учебный год	До 30 мая 2024 года	Директор, Зам.директора по УВР, ВР	Учебный план НОО. План внеурочной деятельности НОО.
25	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х классов по новым ФГОС НОО на 2025/26 учебный год	До 30 мая 2025 года	Директор, Зам.директора по УВР, ВР	Учебный план НОО. План внеурочной деятельности НОО.

27	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 31 августа 2022 года	Директор, Зам.директора по УВР, ВР, учителя, педагоги ДО	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х классов
28	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 31 августа 2023 года	Директор, Зам.директора по УВР, ВР, учителя, педагоги ДО	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х классов
29	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 31 августа 2024 года	Директор, Зам.директора по УВР, ВР, учителя, педагоги ДО	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х классов
30	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 31 августа 2025 года	Директор, Зам.директора по УВР, ВР, учителя, педагоги ДО	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х классов

32	Утверждение списка УМК для НОО	Ежегодно	Директор	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО
33	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	До 1 сентября 2022 года	Директор	Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями.  Договор между ОО и родителями
34	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября 2022 года	Директор, Зам.директора по УВР	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.  Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.  Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО				

35	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО	До 1 февраля 2022 года	Директор, Зам.директора по УВР,рук. ШМО	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
36	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО	Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы	Зам.директора по УВР,внутришкольного повышения квалификации	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации

37	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2021 по 2026 годы	Зам.директора по УВР,рук. ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО
38	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО по новым ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР,рук. ШМО	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка замдиректора по УВР
39	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР,педагог-психолог	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка замдиректора по УВР
40	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР,рук. ШМО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО
42	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	Зам.директора по УВР	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК

	реализации ООП НОО по новым ФГОС НОО			
43	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и реализации ООП НОО по новым ФГОС НОО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	Зам.директора по УВР	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО				
44	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО	Декабрь 2021 года	Зам.директора по УВР	Аналитическая справка замдиректора по УВР
45	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО	Январь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Зам.директора по УВР	Аналитическая справка замдиректора по УВР
46	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на ФГОС НОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО, обучение по новым ФГОС НОО	Ежегодно течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР, учителя и педагоги до	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО Аналитическая справка замдиректора по УВР

47	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа ежегодно в период с 2021 по 2026 годы	Директор, зам.директора по УВР	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО</b>				
48	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР, тех.специалист	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
49	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР, ВР, тех.специалист	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
50	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО, представление результатов	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР, ВР, педагог-психолог, тех.специалист	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога
51	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР, ВР, тех.специалист	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
<b>6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО</b>				

52	Оснащение ЭОР	в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Директор, Зам.директора по АХЧ	Оснащение ЭОР, наличие информации на сайте образовательной организации
7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО				
53	План ПФХД	в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Директор, тех.специалист	Наличие документа на Сайте образовательной организации

Лист согласования к документу № 54-и от 11.09.2023

Инициатор согласования: Платонова О.К. Директор

Согласование инициировано: 11.09.2023 09:15

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Платонова О.К.		 Подписано 11.09.2023 - 09:17	-